ENTE AUTODROMO PERGUSA

(Consorzio Tra Enti Pubblici della Provincia di Enna)

Con sede in Enna

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 45 del Registro

Seduta del 23 Novembre 2021

OGGETTO: Proposta di utilizzo di graduatoria del Comune di Comune di Montanaso Lombardo (LO), per la copertura di nr. 1 posto di istruttore direttivo Amministrativo/ Contabile, a tempo pieno ed indeterminato, categoria D1 – determinazioni consequenziali;			
L'anno duemilaventuno, il giorno ventitre, del mese di Novembre, alle ore 11.00, in Enna, in seguito a convocazione del Presidente, si è riunito il Consiglio di Amministrazione con l'intervento dei Signori:			
	PRESENTI	ASSENTI	
Sgrò Mario	SI	--	Presidente
Battaglia Alessandro	SI	--	Vice Presidente
Di Venti Giuseppe	SI	--	Consigliere

Assume la presidenza il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Sig. Mario Sgrò.

Partecipa all'adunanza il Vice - Segretario-Direttore dell'Ente Arch. Marco Crisafulli, in funzione vicaria del Segretario-Direttore, Giusta Determinazione del Segretario n. 47 del 14.3.2014.

Il Presidente constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara valida ed aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che con deliberazione del C.d.A. nr. 29 del 12/07/2021 è stato adottato il Piano dei Fabbisogno del Personale 2021/2023;

- CHE nell'annualità 2022 è prevista l'assunzione di nr. 1 dipendente appartenente alla categoria D1 che possa assumere la posizione di Direttore-Segretario, mediante procedura concorsuale ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 165/2001;

- CHE l'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 prevede che gli Enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, con le modalità di un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della legge 400/1988;

- CHE l'art. 3, comma 61 della legge 24 dicembre 2003, n. 350 (finanziaria 2004) consente alle pubbliche amministrazioni, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di legge, l'effettuazione di assunzioni, anche utilizzando le graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento;

- CHE la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 del 21 novembre dispone che: "In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo [...]. La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere[...]".

- CHE l'accordo può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria come confermato dalla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria - deliberazione n. 124 del 03/10/2013 - essendo sufficiente che le Amministrazioni interessate raggiungono l'accordo prima dell'utilizzazione della graduatoria purché il profilo la categoria professionale del posto che si intende coprire, sia del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;

- CHE pertanto i candidati devono essere inseriti in una graduatoria di merito, approvata da altra Amministrazione pubblica di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. N. 165/2001 e ss.mm.ii., in corso di validità alla scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda e sino al perfezionamento del provvedimento definitivo di scorrimento;

- CHE la sentenza TAR Veneto, sez. II, 19-05-2011, n. 864, chiarisce come le disposizioni che disciplinano la materia (l'art. 3, comma 61, della legge 350/2003, e l'art.9 della legge 3/2003) non facciano riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo, che concettualmente implica l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo;

VISTA la legge 28 febbraio 2020, n. 8, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, recante disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica ed in particolare l'art. 17, che tra l'altro dispone: "dopo il comma 1 sono aggiunti i seguenti: "1-bis. Per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti dal medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. 1-ter....omissis...1- quater...omissis...la rubrica è sostituita dalla seguente: "Personale delle province, delle città metropolitane e dei comuni".

VISTO l'art.1 della legge 160/2019 (legge di bilancio 2020), pubblicata sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019, il quale al comma 147 disciplina il periodo di validità delle graduatorie;

TENUTO CONTO dell'assenza di graduatorie concorsuali proprie;

CONSIDERATO che con deliberazione C.d.A. nr. 10 dell'11.02.2014 è stato adottato un regolamento organico e dotazione organica del personale;

- CHE l'art.1 del medesimo regolamento evidenzia che il contenuto fa riferimento a principi di normative (D. Lgs.29/1993, Legge 142/1990) ormai abrogati e/o modificati in più parti già alla data di adozione del medesimo regolamento;

- CHE in particolare l'art. 10 del Regolamento non prevede la classificazione del Direttore-Segretario all'interno della classificazione per categorie e per profili professionali previsti dal contratto di lavoro applicato ai dipendenti dell'Ente, sebbene il Regolamento preveda l'applicazione della disciplina ivi contenuta al personale con contratto di lavoro subordinato;

- CHE l'evidente contraddizione della predetta disciplina la rende inapplicabile, per evidente impossibilità di stipulare contratti di lavoro subordinato con clausole contrattuali diverse da quelle del comparto cui appartengono gli altri dipendenti dell'Ente, e per evidente conseguente impossibilità di escludere detta figura dalla dotazione organica dell'Ente in termini di classificazione professionale;

- CHE l'Ente ha superato le predette contraddizioni, l'abrogazione delle norme richiamate nel Regolamento, e l'applicazione delle novellate norme in materia, mediante l'adozione della deliberazione del CdA nr.29 del 12/07/2021, ricomprendendo la figura di Direttore-Segretario nell'alveo del sistema di classificazione del personale previsto per le Funzioni Locali, ovvero con la declaratoria ed i requisiti di accesso previsti per il personale inquadrato nella categoria D1, in osservanza dei principi previsti nelle Linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art.6-ter del D.Lgs.165/2001;

- CHE il profilo da ricoprire, per i predetti motivi, ed in aderenza alla declaratoria allegata al c.c.n.l. del comparto Autonomie Locali del 31/03/1999, richiede i titoli di studio di accesso previsti per analogo profilo professionale, ovvero laurea in Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze Politiche, e lauree equipollenti alle predette;

PRESO ATTO che si è avuta conoscenza di una graduatoria per il predetto profilo professionale, giusta nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 2618 del 20.10.2021, approvata dal Comune di Montanaso Lombardo (LO), ed attualmente in vigore, come da comunicazione del Vice Segretario n. 2886 di prot. del 19.11.2021, per la copertura di nr. 1 posto di istruttore direttivo Amministrativo/Contabile, categoria D1, a tempo pieno ed indeterminato;

- CHE il predetto profilo, indipendentemente da eventuali differenze lessicali, determinate dal fatto che ciascun ente definisce in piena autonomia i profili professionali delle diverse posizioni di lavoro, corrisponde esattamente a quello della posizione da ricoprire in questo Ente, in quanto il funzionario a cui attribuire le mansioni di Direttore-Segretario deve esercitare competenze gestionali trasversali;

RITENUTO di proporre al Comune di Montanaso Lombardo (LO), l'acquisizione della disponibilità all'utilizzo della graduatoria in corso di validità, approvata in seguito a selezione pubblica indetta per la copertura di posizioni di istruttore direttivo Amministrativo/Contabile, categoria D1, oltre che, in caso di riscontro positivo, la sottoscrizione di apposito schema di convenzione con questo Ente, al fine di consentire l'assunzione a tempo indeterminato di un impiegato di categoria D1, attingendo dalla summenzionata graduatoria in corso di validità;

RITENUTO altresì necessario approvare lo schema di convenzione regolante i rapporti con il Comune di Montanaso Lombardo (LO) per l'utilizzo della graduatoria indicata;

VERIFICATO che-ai sensi di quanto disposto dell'art. 34-bis, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, e dell'art. 3, comma 9, lettera b), paragrafo 2), della legge 19 giugno 2019, n. 56, occorre far decorrere 45 giorni previsti dalla data di ricezione della comunicazione di cui al comma 1 dell'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 da parte del Ministero, senza alcuna assegnazione di personale dipendente in disponibilità;

VISTO lo Statuto consortile;

DATO ATTO che è stato acquisito il parere di regolarità tecnica, ai sensi degli Artt. 16 e 17, dello Statuto Consortile nonché ai sensi dall'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000;

con voti unanimi palesi

DELIBERA

1. Di richiedere al Comune di Montanaso Lombardo (LO), la disponibilità all'utilizzo della graduatoria di Istruttore direttivo Amministrativo/Contabile, categoria D1, per assunzioni a tempo pieno ed indeterminato;
2. Di approvare lo schema di convenzione, allegato alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale, che regola le modalità di utilizzo della predetta graduatoria con il Comune di Montanaso Lombardo (LO);
3. Di dare atto che allo schema di convenzione potranno essere apportate modifiche, nel rispetto della normativa vigente e degli indirizzi forniti, per far fronte ad eventuali esigenze sopravvenute non contemplate nello schema originario;
4. Dare atto che, ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs 165/2001, l'assunzione avrà luogo in caso di infruttuosa decorrenza del termine ivi previsto.

- - - - -

Successivamente, stante la necessità e l'urgenza del caso, il Consiglio di Amministrazione, con separata votazione, espressa in forma palese e unanime favorevole,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti del comma II dell'art. 12 della L. R. 44/91.

Fatto e sottoscritto.

IL CONSIGLIERE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL VICE SEGRETARIO

f.to Di Franco

f.to Sgrò

f.to Crisafulli

ENTE AUTODROMO PERGUSA
(CONSORZIO TRA ENTI PUBBLICI DELLA PROVINCIA DI ENNA)
CON SEDE IN ENNA

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE N. 45 DEL 23 NOVEMBRE 2021

OGGETTO: Proposta di utilizzo di graduatoria del Comune di Montanaso Lombardo (LO), per la copertura di nr. 1 posto di istruttore direttivo Amministrativo/ Contabile, a tempo pieno ed indeterminato, categoria D1 – determinazioni consequenziali;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 17, comma 2 Statuto Consortile – art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000)

VISTO: Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

Enna, 22 Novembre 2021

IL VICE SEGRETARIO

f.to Crisafulli

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

(Artt. 16 e 17 Statuto Consortile – art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000)

VISTO: Si esprime parere _____ in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della proposta di deliberazione in oggetto.

Enna, 22 Ottobre 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.f.

f.to Crisafulli

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario-Direttore, su conforme attestazione dell'addetto alla pubblicazione, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio telematico di questo Ente, dal 23 Novembre 2021 al 9 Dicembre 2021, a norma dell'Art. 11 della L.R. 3.12.1991, n. 44 e ss. mm. e ii. e che contro la stessa non sono stati presentati reclami, opposizioni o richieste di controllo.

Enna, li 23 Novembre 2021

L'ADDETTO

f.to Amato

IL VICE SEGRETARIO-DIRETTORE

f.to Crisafulli

.....

E' copia conforme all'originale

Enna, li 23 Novembre 2021

IL VICE SEGRETARIO-DIRETTORE

f.to Crisafulli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93